

## Referat fra menighedsrådsmøde

Torsdag den 21. maj 2026 kl. 18.30 i lille krypt

Tilstede: Eva S. Arentoft (ESA), Ane Andersen (AA), Karsten Jens Andersen (KJA), Ann Østergaard (AØ), Henriette Oest Lensbøl (HOL), Birgitte Lykke Lentz-Nielsen (BLN), Preben Önnerth (PÖ), Marianne Rich Henriksen (MH), Inge Nelson (INP), Uni Isenstein (UNI), Charlotte Dyremose (CD), Kristian Tvilling (KT), Anders Winther Ravn (AWR)

Afbud: Henrik Brogaard Holmager, Tove Rokkedal Andersen, Jytte Holm Gyldenvang, Søren Ødum Nielsen

### 1. Godkendelse af dagsorden

Godkendt.

### 2. Godkendelse af referat af menighedsrådsmøde 15.04.2026

Godkendt uden bemærkninger.

### 3. Livet i kirken

#### • **Nyt fra præster:**

- Pt. indskrevet 121 konfirmander til 2027. Tilmelding lukker 1/6. Eftertilmelding åbner herefter. Ender nok med 7 hold – i hvert fald ikke færre.
- Drop in-dåb 2027 drøftet. Dato bliver 23/1 kl. 10-12. Ønske om to kordegne, 1 kirketjener samt 4 frivillige på dagen. HOL og MH melder sig allerede nu klar til at komme denne dag.
- Vedr. minikonfirmand er der planlagt besøg på Virum Skole og KT besøger også FDF. I år er tilmeldingen åben for både 4. og 5. klasse, da der ikke var minikonfirmand sidste år.
- Gudstjenesten på Møllebo var denne gang sparsomt besøgt, da beboere var sendt hjem på pinseferie.
- Plejehjemsgudstjeneste på Solgården er godt besøgt og de er glade. Det, at der er sanger med, har højnet niveauet.

#### • **Nyt fra dgl. leder/kontaktperson:** Ingen bemærkninger.

#### • **Nyt fra medarb.repræsentant:**

- Kirketjenere skal på ABA-kursus (brandanlæg) – det er ½ dag ud af huset. AWR foreslår, at de tager afsted sammen. Godkendt af MR.
- Fjernvarmen er lagt ind og i drift. Det kræver lidt justering. Giv kirketjenere besked, hvis der er for koldt eller varmt.

#### • **Øvrige:** Ingen bemærkninger.

### 4. Kirkeværgen og kirkeudvalg

#### • **Store krypt:**

- KJA har kontakt til HBH vedr. aftaler om resterende arbejde vedr. varmtvandsbeholder.

- Der er stadig en mangler. Kirkeklokken.dk har efter tilsyn i tårnet peget på adskillige fejl, der efter skaden ikke er udbedret korrekt. AWR sender information om dette til PÖ.
- Der arbejdes på skabsindkøb til krypterne. Udvalget er i gang med at indhente priser. Tanken er at ensrette indkøb, så tingene er ens.
- BLN indhenter tilbud om noget grønt, der kan give lidt liv i lokalet. Forslag fra AØ om også at få lidt liv i lysgården, så den er hyggelig og indbydende.
- Der indhentes tilbud på indkøb af 4 stk. stolevogne, så der er til alle stole.
- **Kirsebærbacken:** Der var problemer med rødder i kloakken, men efter en spuling er der styr på det. På sigt skal der måske en strømpeforing til.
- **Tværvej:** Endegavl skal fuges. PÖ kan sætte arbejdet i gang + opgave med toiletter.
- **Øvrige opgaver:**
  - Ansøgning til stiftet vedr. fjernvarmen er forsinket og der er varslet 8 ugers svartid.
  - Fjernvarmen er lagt ind og i brug, men det endelige arbejde er ikke overdraget til KJA og PÖ. Der er lidt, der skal nævnes og der skal laves en gennemgang af fjernvarmeanlæg, hvor også kirketjenere deltager, så de kan betjene det.
  - Der er gjort klar til fjernvarmevarmtvandsbeholder – oprindeligt tilbud fra VVS bør opdateres.

## 5. Økonomi

- **Godkendelse af 1. kvartalsrapport:** 1. kvartalsrapport gennemgået og godkendt. Underskud er lidt større end budgetteret. Kirkens udgifter er et opmærksomhedspunkt. Ejendomsskatten på Tværvej er sat meget højt. Bør der gøres noget?
- **Budgetbidrag 2027:** MR drøftede ønsker til budgettet, der skal vedtages på MR-mødet den 9/6.
- **Øvrige:** Udgifter til eksterne IT-konsulenter har været oppe i Provstiudvalget. Det er et punkt, der skal ses nærmere på.

MR imødekommer ønske om sangkursus på 10 lektioner til Kirkekulturmedarbejder.

## 6. Menighedsrådsvalg 2026

Indkaldelse til orienteringsmøde via E-boks så ikke ud til at give flere deltagere på mødet. Udsendelse i E-boks koster ca. kr. 7.500. MR beslutter, at der ikke sendes invitation til selve valgforsamlingen via E-boks.

## 7. Beredskab

Den nedsatte gruppe (KT, TND, PÖ og UI) har holdt sit første møde og har næste møde den 27.5. AØ nævner kirkens sanitære forhold som et opmærksomhedspunkt ved evt. krise.

## 8. Aktiviteter

- **CrossYoga:** Der er modtaget en del indlæg fra deltagere i CrossYoga både på mail og på orienteringsmødet. MR fastholder beslutning om at nedlægge yogaholdene.
- **Børnekirke:** Formanden fremlægger ansøgning til provstiudvalget for MR. Der er tale om et toårigt forsøgsprojekt. MR beslutter at søge.
- **Henvendelse** med tilbud om forløb med baby-motorik fra borger. MR beslutter at takke nej.

- **Opfordring** Fra CD om samtænkning af aktiviteter for børn fra babysalmesang til kirkeklub, så der bliver en rød tråd – eks. salmer og andet.

#### 9. Meddelelser og øvrige drøftelser

- **Migrantarbejde:** Der var møde tirsdag d. 28/4. Flere gode forslag – blandt andet om information på engelsk via QR-kode i kirkeblad og kombination af kirkeklub for børn og forældrearrangement imens. Der arbejdes videre.
- **Folkekirkens Skoletjeneste:** Referat af repræsentantskabsmøde, beretning og regnskab sendt ud til MR til orientering.
- Kirken har været udsat for en del phishing forsøg – blandt andet med mails fra KT (via en falsk KT-mail adresse) til MR-medlemmer og personale. Vær obs!
- Usikkerhed i kirketjenergruppen om der skal være kaffe til kirkefrokost eller ej. MR beslutter, at der skal være kaffe.
- Der skal ansættes en ny provstisekretær. Jobopslag vil blive slået op snarligt.
- Processen med ansættelse af ny provst sættes i gang i løbet af efteråret med ansættelse pr. 1/2-27. Stillingen har hidtil været 50 % provst, 50 % præst. Biskoppen har meddelt, at den fremtidigt vil være 75 % provst og 25 % præst.

#### 10. Fokusområder 2025/2026

MR er opmærksom på områderne.

#### 11. Eventuelt

Intet.

#### 12. Lukket punkt

Personaleforhold drøftet.

Mødet slut kl. 20.50 (pkt. 1-11)

Ref.: Tina Nørager Dahlstrøm

Næste ordinære menighedsrådsmøde: Tirsdag den 9.6 kl. 18.30