Virum Kirke

Referat fra menighedsrådsmøde

Torsdag den 12. november 2026 kl. 18.30 i lille krypt

Tilstede: Inge Nelson (IN), Henrik Brogaard Holmager (HBH), Ann Østergaard (AØ), Henriette Oest Lensbøl (HOL), Jytte Holm Gyldenvang (JHG), Birgitte Lykke Lentz-Nielsen (BLN), Eva S. Arentoft (ESA), Søren Ødum Nielsen (SØN), Marianne Rich Henriksen (MH), Uni Isenstein (UNI), Charlotte Dyremose (CD), Ane Andersen (AA)

Afbud: Preben Önnerth, Kristian Tvilling, Karsten Jens Andersen, Tove Rokkedal Andersen, Anders Winther Ravn

Formanden starter indledningsvis med at overbringe en tak fra Kristian, der har fået tilsendt en buket fra MR i forbindelse med hans søsters bortgang.

1. Godkendelse af dagsorden
   Godkendt.

2. Godkendelse af referat af menighedsrådsmøderne 29.9.2026
   Godkendt.

3. Livet i kirken
   - **Nyt fra præster**: Præsterne forsøger så godt som muligt at dække ind for KT, der har taget ferie. CD er dog på vej på kursus, så IN er alene.
     Bibelsk Sjælesorg er afsluttet denne uge med meget positive evalueringer. Det var en god gruppe. Næste runde bliver i Søllerød Kirke – tidspunktet er endnu ikke fastsat.
     Præstegruppen gør sig tanker på deres præstemøder, der skal foregribe, at næste efterår bliver lige så hektisk som dette efterår, som har været presset for alle.
     Der er rykket lidt rundt på nogle ting / møder omkring jul, så der er bedre mulighed for at tage begravelser ind inden jul.
     Præsterne får flere og flere henvendelser om vielser udenfor kirkens rum – ofte op til et år frem i tiden, hvilket ikke er logistisk holdbart. Der arbejdes derfor på en fælles form og holdning samt nogle retningslinjer, når der ønskes vielse udenfor kirken. Det er næsten klar og forelægges MR, når det er på plads.
     Børnekirken blev afviklet første gang den 8/11. Skal stille og roligt løbes i gang.
   - **Nyt fra dgl. leder/kontaktperson**: Der mangler en kirketjener pga. sygdom. De resterende dækker hinanden ind og der er lige nu lagt en plan til over jul.
     Der har været arbejdsmiljømøde med personalegruppen. Personalet kom med en række forslag til det fysiske arbejdsmiljø, som kan betyde ønsker til budgettet. Ex. robotstøvsugere, robotplæneklipper, ny fejemaskine.
     Det årlige medarbejdermøde er udsat indtil dgl. leder er retur.
   - Medarbejderrepræsentant er sygemeldt. Skal der evt. konstitueres én i fraværsperioden. Det bør medarbejderne tage stilling til på medarbejdermødet.
   - **Øvrige**: Babysalmesang er utroligt populær – kunne det overvejes at udvide med et enkelt ekstra hold om mandagen. Det skal undersøges om det kan gøres uden at blokere for evt. begravelser i kirken.
     Kirkefrokosterne er efterhånden sparsomt besøgt – på nær, når der er fernisering på kunstudstillinger. Formanden foreslår, at kirkefrokosten i april lægges sammen

med menighedsmødet og aflyses i maj. Det giver tid til at tænke over, hvad der skal ske med kirkefrokosten fremtidigt.

4. Kirkeværgen og kirkeudvalg

- **Store krypt:** Kirkeklokken.dk har fremsendt overslag på reparation af lugerne i klokketårnet. Materialet blev videresendt til Fogh & Følner, da det er en skade som entreprenør skal udbedre. El firma sætter spørgsmålstegn ved Kirkeklokken.dk's overslag og mener, det kan gøre det billigere. Formanden orienterer kirkeværge og så lægges der en plan for den videre proces.
- **Kirsebærbakken**: Ingen bemærkninger.
- **Tværvej**: Formanden har godkendt en stor reparation af endegavl, da det var en hastersag.
- **Vandskade:** Ingen bemærkninger.

  - Brolægger kommer og udbedrer skaden på personaleparkeringen.
  - Thaning VVS er i gang med at kigge på vores fjernvarmeanlæg, der lige nu er nogle problemer med. Pt. styres anlæg manuelt med unbrakonøgle, der er fundet en læk og andre fejl ved installationen af det nye anlæg. Der er gang i sagen.

5. Sankt Hans 2027

- Virum Grundejerforening har inviteret til et samarbejde om deres Skt. Hans-arrangement i Furesøparken. MR drøftede henvendelse og konkluderede, at der pt. ikke er ressourcer til et sådant samarbejde.

6. Udlån af messehagel

- Selskabet for Kirkelig Kunst har 100 års jubilæum og har i den forbindelse anmodet om at låne Rikke Saltos grønne messehagel og/eller stola til udstilling. MR godkender udlånet af begge fra 18. januar til slut juni. Den gamle grønne stola kan benyttes i stedet.

7. Økonomi

- Godkendelse af budget 2027

MR godkender budget 2027 med følgende stempel:
Virum Sogns Menighedsråd, CVR-nr. 11453716, Budget 2027, , Endelig budget afleveret d. 03-11-2026 11:56

8. Meddelelser og øvrige drøftelser

Julen 2026: Lucia og familiegudstjeneste den 13/12. Der er besluttet at afbestille æbleskivevognen og flytte arrangementet indenfor. Personalet sørger for gløgg og æbleskiver. Evt. må arrangementet fordeles på to etager, hvis der kommer mange. Evt. danse om juletræ i kirken. Der pakkes små poser med en lille pose slik, en figenstang og en pakke rosiner, som julemanden kan dele ud. HOL pakker poserne. Kurve med klementiner stilles frem.

Drop in-dåb 23/1-27: HOL, ESA og AØ er frivillige på dagen.

Inspirationskursus Pharmakon: Der er inviteret til inspirationskursus på Pharmakon d. 22.-23. januar. Invitation og program udleveret til MR.

Håndtering af kontanter: Det er vanskeligt at håndtere de kontanter, der indsamles i kirkebøsserne og i forbindelse med arrangementer, da der ikke er banker i nærheden, der tager imod kontanter. MR foreslå at samle mønterne over en længere periode og aflevere sjældnere – evt. halvårligt.

9. Eventuelt
Kirketjenere har lige nu problemer med at komme af med haveaffald og andet, da ingen af dem har krog på bilen. Det bør undersøges, om der er alternative løsninger.

HBH spørger til nyheden om kirkeministeriets økonomi, der giver præstemangel – er det et problem i vores provsti? Formanden fortæller, at det blandt andet betyder, at der ikke er nogen provst i perioden fra februar til maj. Der kan endvidere ikke forventes vikardækning ved præsters fravær.

10. Lukket punkt

Mødet slut kl. 20:40 (pkt. 1 – 9)
Ref.: Tina Nørager Dahlstrøm
Næste ordinære menighedsrådsmøde: Torsdag den 24.11 kl. 18.00 (konstituering af nyt MR med efterfølgende sidste MR-møde for afgående MR.